

РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ  
ИМЕНИ ПАТРИСА ЛУМУМБЫ  
Кафедра международного права

Международный конгресс

**БЛИЩЕНКОВСКИЕ ЧТЕНИЯ**

Правила оформления научных работ для сборника материалов

К публикации принимаются работы, объем которых составляет не более 20 000 знаков, включая пробелы и сноски.

Работы высылаются по электронной почте – [blico@rudn.ru](mailto:blico@rudn.ru). **Файл работы должен иметь название, состоящее из сокращённого названия секции, фамилии автора и инициалов.** К публикации принимаются файлы в формате \*.doc, \*.docx., \*.odt.

Оргкомитет оставляет за собой право не рассматривать заявки, не соответствующие требованиям к оформлению материалов.

Обращаем Ваше внимание на то, что работы, подлежащие включению в сборник материалов конференции, проходят редакторскую и корректорскую правку. Работы, признанные не соответствующими уровню и/или тематике конференции, в сборник не включаются. **Работы, основывающиеся преимущественно на данных Википедии, не публикуются. Работы, содержащие заимствования без указания действительного авторства (плагиат), не публикуются. Перед публикацией все работы проходят проверку в системе «Антиплагиат». К публикации допускаются работы, содержащие более 60 % оригинального текста.**

**Текст выступления**, представляемый для публикации, должен быть набран шрифтом Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. Поля страницы по 2 см. Выравнивание текста по ширине, «красная» строка

стандартная – 1,25 см. Иностранные слова, встречающиеся в тексте, набираются *курсивом*. Страницы не нумеруются. Автоматический перенос слов не допускается.

Если в тексте используется аббревиатура или сокращенное название, то первый раз при упоминании название дается полностью, например: «В рамках Африканского Союза (далее АС) 24 октября 2009 г. была принята Конвенция о защите внутренне перемещенных лиц в Африке и оказании им помощи (далее Кампальская конвенция 2009 г.)».

**Шапка** оформляется следующим образом. Заглавие – **полужирным** шрифтом, выравнивание по центру, заглавная буква первая, остальные строчные. Следующая строка – имя, отчество и фамилия автора; выравнивание по центру, набирается *курсивом*. Следующая строка – ученая степень, ученое звание (если имеется), должность или статус: студент, аспирант. Следующая строка – адрес электронной почты. Если Вы не желаете, чтобы адрес электронной почты был включен в Вашу контактную информацию при опубликовании сборника, просто не указывайте его в шапке.

**Сноски.** Сноски постраничные нумерованные, нумерация сквозная. Знак сноски предшествует знаку препинания в тексте. Текст сносок оформляется шрифтом Times New Roman, кегль 10, межстрочный интервал 1, «красная» строка не допускается. Библиографическое описание каждый раз приводится полностью, даже если делается сноска на работу два и более раза подряд на одной странице. Сокращения «Указ. соч.», «Ibid.», «Там же» и т.п. не допускаются. Использованные источники приводятся в сносках, дополнительные библиографические списки в конце статьи не допускаются. Сноски на литературу и документы должны содержать следующую библиографическую информацию:

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СНОСОК

### Документы

**1) Международные договоры** – полное название на русском языке (в скобках на официальном языке, если официальный перевод на русский язык отсутствует), дата принятия, информация об опубликовании. Например:

1. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Ведомости Верховного Совета СССР. 1976. № 17. Ст. 291.

2. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Португальской Республики о сотрудничестве в области борьбы с преступностью от 29 мая 2000 г. // Бюллетень международных договоров. 2002. № 3. С. 76–78.

**2) Акты международных организаций** – полное название на русском языке (в скобках на официальном языке, если официальный перевод на русский язык отсутствует), дата принятия, название организации и органа, принявшего документ, информация об опубликовании. Например:

Резолюция ГА ООН. Торговля женщинами и девочками. 31 января 2001 г. A/RES/55/67. URL: <http://daccess-dds-ny.un.org/doc/UNDOC/GEN/N00/563/43/PDF/N0056343.pdf?OpenElement> (дата обращения 10 ноября 2015 г.).

Обратите внимание, что ссылки, начинающиеся с **http://ods-dds** повторно не открываются, приводить их не нужно. Гиперссылки удаляются.

Обратите внимание, что ссылки, начинающиеся с **http://ods-dds** повторно не открываются, приводить их не нужно. Гиперссылки удаляются.

**3) Судебные решения** – название решения, дата его вынесения, судебный орган, вынесший решение, информация об опубликовании. Например:

Military and paramilitary activities in and against Nicaragua (*Nicaragua v. United States of America*). Judgment. June 27, 1986. ICJ // ILM. 1986. Vol. 25. No. 4. P. 103.

**4) Законодательство России** – название нормативно-правового акта, дата принятия, информация об опубликовании. Например:

1. Федеральный закон РФ от 21 июня 2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // Российская газета от 31 июля 2002 г. № 140 (3008).
2. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // СЗ РФ. 1996. № 34. Ст. 4029; 1998. № 30. Ст. 3606; 1999. № 26. Ст. 3175 и др.

## **Название статьи**

*Олег Иванович Петров*

Канд. юрид. наук, доцент

Доцент кафедры международного права

Российский университет дружбы народов

[i.valyahin@gmail.com](mailto:i.valyahin@gmail.com)

Всякое научное правовое исследование основывается на анализе документов и теоретических разработок. Труды, использованные в процессе написания работы, а также их авторы должны быть обозначены в сносках. Если работа цитируется дословно, то «все слова, взятые без изменения у другого автора, должны быть взяты в кавычки»<sup>1</sup>. Знак сноски ставится до знака препинания. Если же чужая мысль пересказана, то ссылка должна быть опосредована сокращением от слова «смотри»<sup>2</sup>. Уместное цитирование придает больший вес как словам цитирующего, так и авторитету цитируемого автора<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> Олиндров Г. Основные правила цитирования. М., 1998. С. 56.

<sup>2</sup> См.: Потапов К.Н. Плагиат – это воровство. Красноярск, 2004. С. 28.

<sup>3</sup> См.: Потапов К.Н. Плагиат – это воровство. Красноярск, 2004. С. 35.